**Информация о порядке раскрытия информации по письменным запросам, а также сроки предоставления информации по письменным запросам.**

1.Письменные запросы о предоставлении информации принимаются :

- на бумажном носителе по адресу:

 Свердловская область , Невьянский район, п.Калиново, ул.Ленина,д.8.;

- почтовым отправлением на почтовый адрес:

 Кому: АО «КХЗ»

 Куда: 624186,Свердловская область, Невьянский район,

 п.Калиново, ул.Ленина, д.8

2. Порядок и сроки предоставления информации по письменным запросам

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование отдела | Врем работы отдела | Порядок регистрациизапроса | Срокипредоставленияинформации  | Примечание |
| 1 | Приемная (8343 70)70701 | Понедельник-пятница с 8.00 до 17.00перерыв с 12.00 до 13.00Суббота,Воскресенье -выходной | Регистрация запроса в день его поступления , с присвоением рег.№ |  |   |
| 2 | Отдел главного энергетика(8343 70)70650 | Понедельник-пятница с 8.00 до 17.00перерыв с 12.00 до 13.00Суббота,Воскресенье -выходной |  | В течение 15 календарных дней со дня поступления запроса. | 1.Ответ направляется почтовым отправлением(с уведомлением о вручении) или вручается лично потребителю.2.Копии ответов на запросы хранятся в течение 3-х лет. |